

## **FIC søger projektmedarbejder (løntilskud) til arbejde med udviklingsprojekter i Østafrika**

*Fagligt Internationalt Center (FIC) søger en projektmedarbejder i løntilskud med tiltrædelse 1. maj 2013 og seks måneder frem - med mulighed for efterfølgende tidsbegrænset projektansættelse.*

### **Arbejdsopgaver**

I Østafrika arbejder FIC med udviklingsprojekter, der har fokus på en forbedring af beskæftigelsesforhold samt beskæftigelsesmuligheder i Tanzania og Kenya. Projektmedarbejderen vil komme til at arbejde med tre projekter i landområderne i Tanzania og Kenya; herunder mineprojektet i Mirerani samt projekterne om empowerment af kvinder i Tigania West og Kuria. Du kan læse om projekterne på: [www.fic.dk](http://www.fic.dk) under Afrika.

Arbejdet med de tre projekter inkluderer:

- Projektledelse og planlægning i samarbejde med FIC's Afrika-ansvarlige
- Projektmonitorering; dvs. løbende opfølgning og kontakt til partnerorganisationerne samt feedback på kvartalsrapporter (både i forhold til projekternes fremskridt og økonomiske status) og diverse andre rapporter, såsom evalueringsrapporter, undersøgelser m.m.
- 2-3 projektbesøg i Kenya og Tanzania
- Udarbejdelse af Terms of Reference og kontrakter i forbindelse med ansættelse af konsulenter til træning, evalueringer m.m.
- Afrapportering til Civilsamfund i Udvikling (CISU)

Derudover kan der være forefaldende arbejde, som inkluderer:

- Hjælp til programsøgning til CISU
- Udarbejdelse af medlemsundersøgelse
- Hjælp til udarbejdelse af håndbog for FIC's udviklingsarbejde
- Andet arbejde efter aftale med FIC's Afrika-ansvarlige

### **Det forventer vi:**

- Du har en relevant uddannelse og/eller tilsvarende erhvervs erfaring
- Du har minimum 2 års erfaring som projektkoordinator på projekter i udviklingslande
- Du har arbejdet eller rejst i Afrika, og det er en fordel, hvis du har erfaring fra Østafrika
- Du har et grundlæggende kendskab til monitorering og evaluering
- Du har grundlæggende kendskab til kapacitetsopbygning og udvikling af civilsamfundsorganisationer
- Du taler og skriver flydende på både dansk og engelsk, og har gerne kendskab til Kiswahili
- Du er selvstændig, positiv og udadvendt, samt god til at indgå i samarbejde med andre, og kan bevare roen og tålmodigheden i pressede situationer

### **Det tilbyder vi:**

Som medarbejder i FIC bliver du del af et lille sekretariat på ca. 7, inkl. ledelsen. Du får relevant erfaring med udviklingsprojekter i Østafrika, og får mulighed for at sparre med erfarne medarbejdere.

### **Ansøgningsfrist, samtaler og tiltrædelse**

Ansøgning på max 1 side samt CV og eventuelle anbefalinger bedes sendt til: [nina.cheesman@fic.dk](mailto:nina.cheesman@fic.dk) senest søndag d. 7. april. Ansøgningen mærkes "Projektmedarbejder FIC". Har du spørgsmål om stillingen kan du kontakte projektleder, Nina Cheesman, på e-mail: [nina.cheesman@fic.dk](mailto:nina.cheesman@fic.dk) eller tlf. 20 90 15 31. Samtaler forventes afholdt i uge 16 og tiltrædelse er 1. maj 2013.

**Arbejdsvilkår**

Ansættelsen er i løntilskud i 6 måneder i første omgang. Da en af vores projektledere går på barsel vil der eventuelt være mulighed for yderligere forlængelse i tidsbegrænset projektansættelse i ca. 6 måneder, såfremt begge parter (arbejdsgiver og medarbejder) ønsker dette.